

Принято на педагогическом совете

от 31.08.2018

протокол № 1



*[Signature]*  
Джанкулов А.Г.  
3.08.2018

**Положение о кружковой работе**  
**МБОУ «Козловская СОШ»**  
**дошкольное образование**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет образовательную деятельность (кружков, организационно-методическую основу работы педагогов (специалистов) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Козловская СОШ» (далее - ДО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», ФГОС ДО, Устава МБОУ.

1.3. В своей деятельности педагоги, осуществляющие кружковую работу, руководствуются действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом МБОУ, настоящим Положением.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

Цели и задачи кружковой работы.

1. Содействие администрации МБОУ и педагогическому коллективу учреждения в создании условий, способствующих всестороннему развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников.
2. Развивать способности каждого ребёнка в различных видах деятельности (музыкальной, спортивной, интеллектуальной и др.)
3. Наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей.

### **Функции**

- 1 Предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основных общеобразовательных программ дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы.
- 2 Изучение потребности (спроса) детей, родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных образовательных услугах.
3. Создание условий для реализации кружковой работы, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников.
4. Обеспечение реализации кружковой работы квалифицированными кадрами.
5. Обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

### **Права и обязанности педагогов, осуществляющих кружковую работу.**

1. Руководитель кружка обязан:

определять формы работы кружка;  
выбирать методики и программы;  
разрабатывать план работы, который согласовывает с руководством ДО;  
проводить работу с родителями;  
выбирать состав детей совместно с руководством ДО, педагогами групп и специалистами;  
обобщать и систематизировать материалы по кружковой работе;  
анализировать предложения и выносить их на педсовет;  
проводить занятия 1-2 раза (в зависимости от условий и возможностей ДО, педагога) по согласованному графику с руководством ДО.

**2. Руководитель кружка имеет право:**

вносить предложения по организации кружковой работы;  
разрабатывать свой план работы, который согласовывает с руководством;  
участвовать в мероприятиях МБОУ, района и города по детскому творчеству.

**3. Порядок формирования документов.**

**3.1. Руководителю кружка необходимо иметь:**

утвержденный план работы кружка;  
списочный состав детей;  
табель учета посещения детьми кружка;  
аналитическую справку о результативности работы кружка (1 раз в год — май);  
методическую копилку опыта;  
методическое сопровождение работы кружка;  
творческий отчет перед коллегами, родителями (не реже 1 раз в год).

**3. Организация кружковой работы.**

3.1 Кружковую работу осуществляют педагоги, имеющие специальное педагогическое образование.

3.2. Учебные занятия кружка проводятся в зале и групповых помещениях.

3.3. Кружковая работа проводится в соответствии с перспективным планом, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

4. Руководители кружков могут быть избраны из числа педагогов, учитывая возможности и желания
5. Дети могут быть собраны из одной группы или собраны из параллели, охватывающих ДО.
6. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями воспитанников.
7. Потребность в создании кружка определяется:
- запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
  - проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДО;
  - наличием специалистов, педагогов ДО творчески и углублённо работающих с направлением кружка.
8. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:
- согласие родителей;
  - желание ребёнка.
9. Кружковая работа проводится 1-2 раза в неделю, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).
10. Продолжительность кружковой работы составляет (на основании п.2.12.7 СанПиН):
- с детьми 4-го года жизни — не более 15 минут, 1 раз в неделю;
  - с детьми 5-го года жизни - не более 20 минут, 1-2 раза в неделю;
  - с детьми 6-го года жизни - не более 25 минут, 1-2 раза в неделю;
  - с детьми 7-го года жизни - не более 30 минут, 1-2 раза в неделю.
- 6.11. Занятия недопустимо проводить за счёт времени, отведенного на прогулку и дневной сон.
- 6.12. В середине занятий обязательно проводятся физкультминутки.
- 6.13. Занятия с детьми проводятся по подгруппам (количество детей не должно превышать 15 человек)
- 7. Ответственность педагогов, осуществляющих кружковую работу.**  
Педагоги, осуществляющие кружковую работу, несут ответственность за:
- 7.1. Выполнение учебного плана работы.
  - 7.2. За качественную организацию учебно-воспитательной деятельности

3. За безопасные условия проведения занятий и мероприятий.
4. За ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

Программы кружковых объединений.

1. Виды реализуемых программ:

типовые, рекомендованные Министерством образования;

типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДО;

собственные (авторские), разработанные руководителями кружковых объединений.

#### **Итоги работы кружковых объединений**

1. Творческий отчет кружковых объединений художественно-эстетического цикла (участие в районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы

выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.) и на итоговом отчете (выставка работ кружковцев).

#### **0. Контроль.**

- 0.1. Осуществляется администрацией МБОУ.

Директор, зам.директора по ДО имеют право:

посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;

изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;

привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка.

- 10.2 Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.

#### **11. Финансирование кружковой работы.**

- 11.1. Финансирование кружковой работы осуществляется согласно Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогическим работникам.

#### **12. Заключительные положения.**

2.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа МБОУ.

2.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и/или по необходимости и подлежат утверждению руководителем МБОУ.

Щ  
сп  
1Б  
он