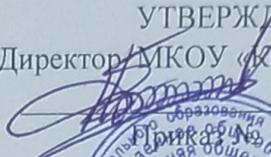


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Козловская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
МКОУ «Козловская СОШ»  
Протокол № 1  
от 30.08 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МКОУ «Козловская СОШ»  
 /А.Г. Джанкулов/  
\_\_\_\_\_ 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Козловская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете  
МКОУ «Козловская СОШ»  
Протокол №2  
от 13.09.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Козловская СОШ»  
\_\_\_\_\_/А.Г.Джанкулов/  
Приказ № 158 от 13.09.2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Козловская средняя школа» .

Сокращенное название – МКОУ «Козловская СОШ» далее МКОУ.

Место нахождения общеобразовательной организации: с. Козлово, ул.30 лет Победы,1.

Организационно-правовая форма – казенное учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г.

№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года;

Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации

общественного питания населения", СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

1.3. МКОУ осуществляет дошкольное образование по образовательной программе дошкольного образования, разрабатываемой МКОУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (с момента его вступления в силу).

1.3.1. Основная образовательная программа дошкольного образования МКОУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

1.3.2. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

1.3.3. В переходный период МКОУ осуществляет дошкольное образование по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, а также парциальных программ, с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

1.4. МКОУ обеспечивает образовательную деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.5. МКОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Дошкольное образование в МКОУ направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.6. Основными задачами ДО являются:

— охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

— обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.7. МКОУ может предоставлять услугу дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, для детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, только при наличии в ДО специальных условий.

1.8. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования в МКОУ осуществляется в группах.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Группы функционируют в режиме (10,5 -часового пребывания) и 5-дневной рабочей недели.

1.9. МКОУ в своей деятельности руководствуется:

- федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Астраханской области;
- нормативными правовыми актами МО «Володарский район»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;
- настоящим Положением и Уставом МКОУ;
- договором образования, заключаемым между МКОУ и родителями (законными представителями).

1.10. Образовательная деятельность в МКОУ осуществляется на русском языке, как государственном языке Российской Федерации.

1.11. МКОУ свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой ДО образовательной программе дошкольного образования.

1.12. МКОУ в целях выполнения, стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

1.13. МКОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемой образовательной программы дошкольного образования;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- жизнь и здоровье детей и работников ДО во время образовательного процесса.

1.14. В МКОУ не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование носит светский характер.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКОУ

2.1. МКОУ создается учредителем в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций, регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Учредителем МКОУ является администрация МО «Володарский район». Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя МКОУ, является управление образования администрации МО «Володарский район» Астраханской области.

2.3. Отношения между Учредителем и МКОУ определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. МКОУ «Козловская СОШ» является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджета, имеет печать установленного образца, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

МКОУ является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для оказания услуг в сфере дошкольного образования.

2.5. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у МКОУ с момента выдачи ему лицензии (разрешения) соответствующим лицензирующим органом субъекта Российской Федерации.

2.6. МКОУ может быть создана, реорганизована и ликвидирована в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации МКОУ допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

2.7. Содержание дошкольного образования в МКОУ определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.8. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, МКОУ может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между МКОУ и родителями (законными представителями).

2.9. МКОУ вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.

2.10. МКОУ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.11. Режим работы ДО и длительность пребывания в нем детей определяются настоящим Положением, Уставом и Учредителем.

2.12. Организация питания возлагается на МКОУ в соответствии с действующими в Российской Федерации санитарными нормами и правилами.

2.13. МКОУ осуществляет организацию охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации), в том числе обеспечивают:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МКОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.14. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. МКОУ обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинский персонал наряду с администрацией МКОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2.15. Работники в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

2.16. В МКОУ на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума оказывается помощь детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками, логопедическую помощь воспитанникам;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий (при наличии условий);
- помощь воспитанникам в социальной адаптации.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МКОУ

3.1. МКОУ свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой ею образовательной программе дошкольного образования.

3.2. К компетенции МКОУ в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров (эффективных контрактов), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательной программы дошкольного образования;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития ДО;
- прием воспитанников в МКОУ;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников образовательной организации;
- создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в ДО и не запрещенной законодательством РФ;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. МКОУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания ДО деятельность.

3.4. МКОУ обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создавать безопасные условия образования воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДО;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей), работников ДО;
- формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности МКОУ, и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МКОУ в сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании Положения о сайте МКОУ.

3.5. МКОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- за жизнь и здоровье воспитанников и работников МКОУ;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей).

За нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МКОУ и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

#### 4. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ДО

4.1. Порядок комплектования МКОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, закрепляется в Уставе и Положении о порядке приёма, перевода и отчисления воспитанников МКОУ.

#### 5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДО

5.1. Участниками образовательного процесса ДО являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Отношения участников образовательного процесса ДО регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, закрепляется в Уставе и Положении, определяющем статус, права и обязанности участников образовательных отношений.

#### 6. УПРАВЛЕНИЕ МКОУ

6.1. Управление МКОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом.

6.2. Управление МКОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Единоличным исполнительным органом МКОУ является директор, прошедший соответствующую аттестацию, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДО.

6.4. Прием на работу директора МКОУ осуществляется в порядке, определяемом Уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор МКОУ должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности директором МКОУ лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

6.5. Права и обязанности директора МКОУ, его компетенция в области управления ДО определяются в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации и Уставом МКОУ.

6.6. В МКОУ формируются коллегиальные органы управления:

- Общее собрание трудового коллектива;

6.7. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МКОУ, порядок принятия ими решений и выступления от имени МКОУ устанавливаются Уставом МКОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МКОУ созданы:

— действует профсоюзный комитет работников МКОУ.

## 7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МКОУ

7.1. За МКОУ в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

МКОУ владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации.

7.2. Земельный участок закрепляется за МКОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. МКОУ несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.4. МКОУ, закрепленные за нею на праве оперативного управления объекты (здания, строения, сооружения) приватизации не подлежат.

7.5. Финансовое обеспечение деятельности МКОУ по оказанию муниципальных услуг в сфере образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. МКОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

7.7. МКОУ вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом.

7.8. Привлечение МКОУ дополнительных финансовых средств, указанных в пункте.

7.6 настоящего Положения, не влечет за собой снижения размеров её финансового обеспечения за счет средств Учредителя.

7.9. Финансовые и материальные средства МКОУ, закрепленные за ним Учредителем, используются ДО в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.10. При ликвидации МКОУ ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом МКОУ.

